

**UCHWAŁA NR XVII/239/2020  
RADY GMINY DOBRA**

z dnia 24 września 2020 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra**

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 4 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Policach, Rada Gminy Dobra uchwała, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych**

**§ 1. 1.** Określa się rodzaje odpadów komunalnych zbieranych i odbieranych selektywnie z nieruchomości:

- 1) papier i tektura;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) szkło;
- 4) metal;
- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) bioodpady.

2. Określa się selektywne zbieranie odpadów komunalnych prowadzone przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) odpady wymienione w ust.1;
- 2) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 3) odpady niebezpieczne;
- 4) przeterminowane leki i opakowania po lekach;
- 5) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 6) chemikalia i opakowania po chemikaliach;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) nośniki danych ( kasety, dyski, dyskietki, płyty);
- 9) odzież i tekstylia (tj. tkaniny dekoracyjne i użytkowe);
- 10) zużyte kartridże i tonery;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) świetlówki i żarówki;
- 13) zużyte opony;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- 15) przepracowane oleje silnikowe.

3. Właściciel nieruchomości przekazuje selektywnie zebrane odpady komunalne podmiotowi uprawnionemu do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na zlecenie Gminy Dobra lub bezpośrednio do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego otwarcia; ww. właściciel zapewnia transport we własnym zakresie.

4. Gminny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest zlokalizowany w m. Dobra, przy ulicy Zwierzynieckiej 4. Punkt ten jest odpowiednio zabezpieczony, wyposażony w specjalistyczne pojemniki na odpady, obsługiwany przez pracowników w określonych terminach i godzinach. Informacje dotyczące funkcjonowania punktu podane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka%20odpadami), bądź w inny zwyczajowo przyjęty sposób ogłaszania na terenie Gminy Dobra.

5. Z odpadami niebezpiecznymi należy postępować w następujący sposób:

- 1) baterie należy wrzucać do przeznaczonych do tego celu pojemników ustawionych w obiektach ogólnie dostępnych na terenie gminy (wydziały urzędu gminy, placówki handlowe, szkoły) lub przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) przeterminowane leki, należy oddawać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, aptek lub punktów aptecznych, których adresy zostaną opublikowane na stronie [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka%20odpadami) ;
- 3) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy oddawać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) zużyte akumulatory należy oddawać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do punktów ich sprzedaży;
- 5) świetlówki, żarówki, zużyte kartridże i tonery należy oddawać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do punktów ich sprzedaży;
- 6) przepracowane oleje silnikowe należy oddawać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub do punktów ich sprzedaży;
- 7) styropian opakowaniowy pochodzący ze sprzętu rtv, agd należy wrzucać do pojemników na zmieszane odpady komunalne.

6. Zbiórka bioodpadów w systemie workowym/pojemnikowym odbywa z częstotliwością określoną § 9 ust. 4 pkt 4 regulaminu przez cały rok kalendarzowy. Właściciele nieruchomości oraz podmioty zajmujące się pielęgnacją terenów zielonych u właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra, nie będące wytwórcą odpadów, mogą przekazywać odpady zielone nieodpłatnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

## **Rozdział 2.**

### **Zbieranie odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy odrębnie od innych bioodpadów stanowiących odpady komunalne**

§ 2. 1. Zbiórka choinek naturalnych odbywa się w ostatni dzień roboczy miesiąca stycznia danego roku kalendarzowego z miejsc/punktów wywozowych, których lokalizacja zostanie opublikowana na stronie [www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka odpadami](http://www.dobraszczecinska.pl/Gospodarka%20odpadami), do których mieszkańcy będą dostarczać choinki. Właściciel nieruchomości przekazuje choinki w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Odpady w postaci konarów, grubych gałęzi, pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew będzie można przekazać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych po ich pocięciu/rozdrobnieniu na mniejsze części.

3. Postanawia się o zbieraniu odpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków, cmentarzy i przekazywaniu do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

## **Rozdział 3.**

### **Wymagania dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi**

§ 3. 1. Bioodpady w tym odpady zielone (trawa i liście, drobne gałęzie) z ogrodów i terenów zielonych można poddawać kompostowaniu we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

2. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się:

- 1) w gotowych kompostownikach ogrodowych lub;
- 2) w kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek, belek, żerdzi itp. ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu.

3. Konstrukcja kompostownika powinna zapewniać odpowiednie przewietrzenie materiału, tak aby proces kompostowania przebiegał prawidłowo i nie powodowało to powstawaniu odorów. Na dole powinna być warstwa podtrzymująca i zapewniająca przewietrzenie, np.: połamane gałęzie, następnie należy układać kolejne warstwy bioodpadów. Okresowo masa kompostująca powinna być przemieszana.

4. W kompostowniku nie gromadzi się odpadów nieorganicznych, tych które zawierają chemikalia, i resztek kuchennych odzwierzęcych (mięso, ryby, kości).

4. Miejsce ustawienia kompostownika powinno odpowiadać warunkom określonym w § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

5. Przy kompostowaniu bioodpadów stanowiących części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych wielkość kompostownika stałego powinna zapewniać właściwy proces kompostowania. Na każde 100 m<sup>2</sup> terenu zielonego należy uwzględnić kompostownik o pojemności minimum 0,15 m<sup>3</sup>.

6. Właściciel nieruchomości dokonujący kompostowania wszystkich powstałych na terenie nieruchomości bioodpadów jest zwolniony z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

7. O korzystaniu z przydomowego kompostownika właściciel nieruchomości informuje Gminę Dobra poprzez ujawnienie tej okoliczności w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

8. W przypadku rezygnacji z kompostowania bioodpadów w przydomowym kompostowniku właściciel nieruchomości zobowiązany jest poinformować Gminę Dobra o zmianie dotychczasowego sposobu zagospodarowania odpadów poprzez ujawnienie tej okoliczności w aktualizacji deklaracji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

9. Właściciel nieruchomości, który kompostuje bioodpady we własnym zakresie może przekazywać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady w postaci grubych gałęzi, pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew.

#### **Rozdział 4.**

##### **Warunki uznania, że odpady, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2, oraz w § 2 pkt 1 są zbierane w sposób selektywny**

§ 4. 1. Wymóg selektywnego zbierania odpadów uważa się za spełniony, jeżeli:

- 1) na terenie nieruchomości selektywnie zbierane frakcje odpadów zbierane są i umieszczane w sposób, o którym mowa w § 7;
- 2) odpady zbierane selektywnie umieszczane są w odpowiednich pojemnikach, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 1 lub workach, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 2 i w § 8 ust.5. Papier nie może być narażony na zamknięcie;
- 3) w pojemnikach i workach umieszczane są tylko i wyłącznie frakcje odpadów zgodnie informacją zamieszczoną na stronie [www.dobraszczecinska.pl](http://www.dobraszczecinska.pl) /Gospodarka odpadami oraz z opisem na workach przeznaczonych na poszczególne frakcje odpadów;
- 4) bioodpady pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów zbierane w workach nie są przegniłe, spleśniałe;
- 5) bioodpady umieszczane są w odpowiednich pojemnikach, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 1, lub workach, o których mowa w § 7 ust.1 pkt 2 i w § 8 ust.5 bez dodatkowych opakowań typu worki foliowe, reklamówki;
- 6) w pojemnikach na odpady zmieszane umieszcza się wyłącznie odpady resztkowe z przeprowadzonej wcześniej segregacji.

#### **Rozdział 5.**

##### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące**

## **uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego**

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, liści, chwastów i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Obowiązek oczyszczania śniegu i lodu powinien być wykonywany w czasie zapewniającym bezpieczeństwo w ruchu pieszym i w co najmniej połowie szerokości terenów wskazanych w ust. 1, przez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń następuje poprzez użycie sprzętu mechanicznego lub ręcznie, z zastosowaniem przeznaczonych do tego celu środków, w sposób gwarantujący bezpieczeństwo osób korzystających z terenów wskazanych w ust. 1 oraz z zachowaniem wymogów określonych w Regulaminie.

4. Usuwanie innych zanieczyszczeń, w tym liści należy wykonywać systematycznie w miarę występujących potrzeb.

5. Uprzątnięcie błota, śniegu i lodu właściciel nieruchomości jest zobowiązany wykonać w sposób umożliwiający poruszanie się pieszych i pojazdów, w sposób niezanieczyszczający chodników, jezdni, dróg dla rowerów. Piasek użyty do celów wskazanych w zdaniu 1 należy uprzątnąć po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

### **Rozdział 6.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania i porządku na terenie nieruchomości obejmujące mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi**

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych i drobne naprawy na terenie nieruchomości poza myjniami oraz warsztatami naprawczymi może być wykonywane, jeżeli odbywa się to za wiedzą i zgodą osoby mającej tytuł prawny do nieruchomości pod warunkiem, że wykonywane jest to na utwardzonej nawierzchni, a powstające ścieki będą odprowadzane do kanalizacji sanitarnej i ogólnospławnej lub zbiornika bezodpływowego lub są unieszkodliwiane w przydomowych oczyszczalniach ścieków oraz nie będą odprowadzane bezpośrednio do wód i gleby oraz kanalizacji deszczowej.

2. Doraźne naprawy, regulacje pojazdów samochodowych związane z bieżącą eksploatacją poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzane pod warunkiem niezanieczyszczania wód i gleby.

3. Zakazuje się napraw pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, jeżeli naprawy te mogą powodować zagrożenie dla środowiska naturalnego. W szczególności zakazuje się napraw związanych z wymianą oleju silnikowego, przekładniowego, płynów chłodniczych lub hamulcowych lub napraw w wyniku których może nastąpić zanieczyszczenie środowiska naturalnego takimi substancjami.

### **Rozdział 7.**

#### **Rodzaj i minima terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra stosować należy następujące pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) zamykane pojemniki na zmieszane odpady komunalne o pojemności: 80 l, 120 l, 240 l, 1100 l, KP-5 (5m<sup>3</sup>), KP-7 (7 m<sup>3</sup>);
- 2) na nieruchomościach zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej oraz nieruchomościach niezamieszkałych worki o pojemności 120 l przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych opatrzone znakiem firmowym podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych w poszczególnym sektorze Gminy na:
  - a) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - worki koloru zielonego oznaczone napisem „SZKŁO”,
  - b) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - worki koloru niebieskiego oznaczone napisem "PAPIER",

- c) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - worki koloru żółtego oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
- d) bioodpady - worki koloru brązowego oznaczone napisem "BIO";
- 3) na nieruchomościach zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej - worki biodegradowalne i kompostowalne o pojemności 25-35 l przeznaczone na bioodpady z wyłączeniem bioodpadów pochodzących z pielęgnacji z terenów zielonych;
- 4) kosze uliczne na zmieszane odpady komunalne o minimalnej pojemności 30 l, kosze uliczne przy przystankach autobusowych o minimalnej pojemności 10 l. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego;
- 5) na nieruchomościach zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej (spółdzielnie, wspólnoty) oraz nieruchomościach niezamieszkałych pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła, tworzyw sztucznych, papieru, bioodpadów o pojemności: 80 l; 120 l; 240 l; 1, 1 m<sup>3</sup> - 12 m<sup>3</sup> na:
  - a) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe za szkła - pojemniki koloru zielonego oznaczone napisem „SZKŁO”,
  - b) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - pojemniki koloru niebieskiego oznaczone napisem "PAPIER",
  - c) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - pojemniki koloru żółtego oznaczone napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”,
  - d) bioodpady- pojemnika koloru brązowego oznaczone napisem "BIO";
  - e) bioodpady do selektywnej zbiórki – pojemniki (kontenery) o pojemności od 2 m<sup>3</sup> do 12 m<sup>3</sup>;
- 6) pojemniki (kontenery) przeznaczone do zbiórki odpadów wielkogabarytowych od 5m<sup>3</sup> do 20 m<sup>3</sup>.

2. Na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne pojemność pojemnika na zmieszane odpady komunalne stanowiącego obowiązkowe wyposażenie nieruchomości wynosi co najmniej 80 l.

3. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra należy stosować pojemniki odpowiadające polskim normom PN-EN 840.

4. Przy wyposażeniu nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, w pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych należy uwzględnić:

- 1) indywidualne potrzeby właściciela nieruchomości;
- 2) średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych przypadającą na 1 mieszkańca na poziomie 30 l tygodniowo;
- 3) liczbę osób korzystających z pojemników, w które wyposażona jest nieruchomość;
- 4) częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości.

5. Przy wyposażeniu nieruchomości niezamieszkałych (na których powstają odpady komunalne) w pojemniki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, należy uwzględnić średnią tygodniową ilość odpadów komunalnych wytwarzanych, która wynosi:

- 1) w placówkach oświatowych - 2 l na każdego ucznia, pracownika;
- 2) w żłobkach i przedszkolach - 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 3) w lokalach handlowych i usługowych - 30 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu;
- 4) w lokalach gastronomicznych - 10 l na każde miejsce konsumpcyjne;
- 5) w domach opieki, hotelach, pensjonatach itp. - 20 l na jedno łóżko;
- 6) w zakładach rzemieślniczych, produkcyjnych i usługowych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 5 l na każdego pracownika;
- 7) na targowiskach - 30 l na 10m<sup>2</sup> powierzchni targowiska;

8) na cmentarzach – 2 l na każde miejsce pochówku.

6. Przy wyposażeniu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe jedynie przez część roku, ustala się wyposażenie tych nieruchomości w co najmniej jeden pojemnik na odpady zmieszane o pojemności 80 l.

7. Wielkości pojemników na odpady, o których mowa w ust. 5 nie obejmują odpadów innych niż komunalne, wytwarzanych na terenie nieruchomości w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

8. Wielkości pojemników na odpady na nieruchomościach, o których mowa w ust. 5 i 6 w stosunku do odpadów innych niż zmieszane powinny być dobrane indywidualnie. Minimalna wielkość pojemnika to 80 l.

9. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej oraz właściciel nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej, na której powstają odpady komunalne wyposaża nieruchomość w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych o pojemności odpowiedniej do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych z uwzględnieniem wskaźników określonych w ust. 4 i 5 oraz zdefiniowanej minimalnej wielkości pojemnika, określonej w ust. 1.

10. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości wystawia przed wejściem na teren posesji. W przypadku, gdy na terenie nieruchomości zlokalizowana jest altana śmietnikowa z bezpośrednim, udostępnionym wejściem od strony ulicy, odbiór odpadów może być realizowany z tej altany. W dniu odbioru odpadów komunalnych należy wystawić worki, pojemniki przed posesję do godz. 6:00 rano.

11. Właściciel nieruchomości może w razie potrzeby wystawić w terminie odbioru dodatkowy worek selektywnych odpadów, który może odebrać w wyznaczonym punkcie Urzędu Gminy Dobra. Właściciel może również dostarczyć dodatkową ilość odpadów zebranych selektywnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych nieodpłatnie.

12. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do dostosowania pojemności pojemników na odpady do swoich indywidualnych potrzeb oraz wymogów prawidłowego utrzymania porządku i czystości na terenie nieruchomości, tak aby wszystkie odpady powstające na terenie nieruchomości mogły być w nich gromadzone. Zabronione jest, przekazywanie, wrzucanie odpadów do pojemników należących do właścicieli innych nieruchomości.

13. Pojemniki i worki do gromadzenia odpadów komunalnych muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę przedsiębiorcy w zakresie odbioru tych odpadów i zgłoszenia tego faktu Gminie.

14. Utrzymanie pojemników i worków w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym właściciel nieruchomości realizuje poprzez:

- 1) wrzucanie odpadów do pojemników i worków o określonym przeznaczeniu;
- 2) domykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przez dostępem wód opadowych;
- 3) mycie i czyszczenie preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady;
- 4) niedopuszczanie do przeciążania pojemników.

## **Rozdział 8.**

### **Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów**

**§ 8.1** Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065). Miejsce to powinno uwzględniać ilość pojemników, worków stanowiących wyposażenie nieruchomości odpowiadające jej potrzebom oraz zapewniać ochronę worków z odpadami przed ich rozerwaniem przez zwierzęta, a pojemników przed ich przemieszczeniem lub wywróceniem, w tym przez zwierzęta lub wskutek działania warunków atmosferycznych czy nachylenia terenu.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia odpadów tylko w pojemnikach lub workach wskazanych w § 7 ust.1.

3. Zabronione jest gromadzenie odpadów wokół pojemników.

4. Na terenie nieruchomości zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej (spółdzielnie, wspólnoty) zadane osłony lub pomieszczenia (altany) powinny być zamykane i umożliwiające dostęp tylko mieszkańcom.

5. W wyjątkowych przypadkach właściciel nieruchomości może gromadzić większą ilość odpadów segregowanych w workach spełniających wymogi określone w regulaminie, zakupionych na własny koszt, pod warunkiem stosowania rodzaju worków i kolorystyki określonej § 7 ust.1, z jednoczesnym wyraźnym oznaczeniem ich rodzaju. Dodatkowe ilości papieru i tektury mogą nie być umieszczone w worku pod warunkiem ich związania i złożenia w zadanej osłonie, pomieszczeniu w sposób zapewniający ochronę przed zamknięciem.

6. W wyjątkowych przypadkach odpady zmieszane, gdy nie mieszczą się w pojemniku, mogą być gromadzone w workach koloru czarnego spełniających wymogi określone w regulaminie i po ich oznaczeniu co do rodzaju odpadów.

## **Rozdział 9.**

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 9. 1. Częstotliwość pozbywania się z nieruchomości odpadów komunalnych powinna być systematyczna i zapewnić nieprzepełnianie (nieprzeciążanie) pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół nich.

2. Właściciel nieruchomości pozbywa się zmieszanych odpadów komunalnych, przekazując je przedsiębiorcy wykonującemu usługi odbierania odpadów komunalnych na zlecenie Gminy Dobra z częstotliwością:

- 1) raz w tygodniu z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej,
- 2) co najmniej raz w tygodniu z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych;
- 3) co najmniej raz na dwa tygodnie z terenu nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, które stanowią część nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

3. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, która nie jest objęta gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zobowiązany jest zawrzeć umowę z przedsiębiorcą posiadającym wpis do działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra i pozbywać się zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów z częstotliwością minimum raz na dwa tygodnie. Pozostałe frakcje odpadów selektywnych przekazywane są z częstotliwością uzależnioną od charakteru prowadzonej działalności i ustaloną w zawartej umowie, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu.

4. Właściciele nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi przekazują poszczególne frakcje odpadów selektywnych przedsiębiorcy wyłonionemu w drodze przetargu uprawnionemu do odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy w następujący sposób:

- 1) tworzywa sztuczne i metal oraz opakowania wielomateriałowe:
  - a) z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - raz na dwa tygodnie,
  - b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych - jeden raz w tygodniu,
  - c) co najmniej raz na dwa tygodnie z terenu nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, które stanowią część nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy;
- 2) papier i tekturę:
  - a) z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - jeden raz w miesiącu,
  - b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych - jeden raz w tygodniu,
  - c) co najmniej raz na miesiąc z terenu nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, które stanowią część nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 3) opakowania szklane kolorowe i bezbarwne:
  - a) z nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej - jeden raz w miesiącu,

- b) z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych – raz na dwa tygodnie,
  - c) co najmniej raz na miesiąc z terenu nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, które stanowią część nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:
- a) w okresie od kwietnia do listopada raz na tydzień bioodpady z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej,
  - b) w okresie od grudnia do marca raz na dwa tygodnie bioodpady z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej,
  - c) raz w tygodniu bioodpady z nieruchomości wielolokalowych,
  - d) w okresie od kwietnia do listopada bioodpady pochodzące a pielęgnacji terenów zielonych poprzez podstawienie kontenera na zgłoszenie zarządcy nieruchomości wielolokalowej,
  - e) raz na dwa tygodnie z terenu nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy.

5. Właściciel nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi może przekazywać w sposób ciągły selektywnie zebrane odpady komunalne do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

6. Bioodpady właściciel nieruchomości zamieszkałej i niezamieszkałej objętej gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi dostarcza w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego otwarcia lub przekazuje podmiotowi uprawnionemu, działającemu na zlecenie Gminy Dobra.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, właściciel nieruchomości zamieszkałej dostarcza do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach jego otwarcia lub przekazuje podmiotowi odbierającemu odpady komunalne wyłonionemu w drodze przetargu podczas akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego organizowanej dwa razy w roku.

8. Zużyte opony pochodzące z samochodów osobowych w ilości 12 szt. rocznie właściciel nieruchomości zamieszkałej o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej przekazuje nieodpłatnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, natomiast ilość przekraczającą 12 szt. rocznie przekazuje przedsiębiorcy posiadającemu wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra, na własny koszt.

9. Właściciel nieruchomości zamieszkałej przekazuje meble i inne odpady wielkogabarytowe z wyłączeniem odpadów budowlanych i poremontowych oraz opon podczas akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego dwa razy w roku przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Dobra w kontenerach podstawianych we wskazane miejsca na terenie Gminy. Meble i inne odpady wielkogabarytowe właściciel nieruchomości zamieszkałej przekazuje w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące z drobnych remontów prowadzonych samodzielnie właściciel nieruchomości zamieszkałej w ilości do 100 kg rocznie, przekazuje nieodpłatnie do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przekraczające ilość 100 kg rocznie właściciel nieruchomości przekazuje na własny koszt przedsiębiorcy posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra.

11. Odpady budowlane, remontowe i rozbiórkowe przekraczające ustalony limit do 100 kg rocznie winny być gromadzone w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów budowlanych (w kontenerach, workach) dostarczanych i odbieranych przez przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Dobra, na koszt właściciela nieruchomości.

12. Nośniki danych (kasety, dyski, dyskietki, płyty), tekstylia (tj. odzież, tkaniny dekoracyjne i użytkowe), zużyte kartridże i tonery właściciel nieruchomości zamieszkałej przekazuje w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

13. Z odpadami niebezpiecznymi należy postępować w sposób wskazany w § 1 ust. 5 niniejszego regulaminu i pozbywać się ich z nieruchomości nie rzadziej niż raz w roku.



14. Chemikalia i opakowania po nich czyli chemiczne środki spożywcze, chemiczne środki gospodarstwa z domowego, chemiczne środki budowlano-remontowe używane w gospodarstwie domowym ( tj. opakowania po farbach, klejach, impregnatkach, farby, kleje, żywice, lepiszcza, materiały konserwująco impregnujące w wyłączeniu odpadów, których sposób zagospodarowania określają odrębne przepisy) właściciel nieruchomości przekazuje w sposób ciągły do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Odpady te przyjmowane są wyłącznie w szczelnych, nieuszkodzonych opakowaniach, posiadających oryginalną etykietę umożliwiającą jednoznaczną identyfikację odpadu.

15. Opakowania z tworzyw sztucznych typu pet oraz po innych środkach przed umieszczeniem w pojemniku lub worku muszą być pozbawione zakrętek.

16. Dopuszcza się gromadzenie w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane popiołów z ogrzewania nieruchomości zamieszkałych paliwem stałym po ich uprzednim wystudzeniu.

17. Opróżnianie koszy ulicznych powinno być prowadzone z częstotliwością, która nie powoduje ich przepełnienia jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

18. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i zbiorników oczyszczalni przydomowych z osadów ściekowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

19. Nieczystości ciekłe usuwa się z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika spowodowany jego przepełnieniem, bądź nieuszczelnością, powodującą zanieczyszczenie ziemi i wód gruntowych oraz w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu.

20. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

## **Rozdział 10.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 10. 1.** Według KPGO 2022 oraz Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjęto następujące cele w gospodarce odpadami komunalnymi:

- 1) utrzymanie tendencji oddzielenia wzrostu ilości wytwarzanych odpadów od wzrostu gospodarczego kraju wyrażonego w PKB;
- 2) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu w odniesieniu do szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, jak również odzysku energii z odpadów zgodnego z wymogami ochrony środowiska;
- 3) zmniejszenie ilości odpadów kierowanych na składowiska odpadów;
- 4) wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.

## **Rozdział 11.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe**

**§ 11. 1.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do sprawowania nad nimi właściwej opieki zapewniającej ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także do dołożenia wszelkich starań aby utrzymywane zwierzęta nie były uciążliwe dla otoczenia, nie zakłócały spokoju domowego a zwłaszcza ciszy nocnej.

2. Właściciele i opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do niezwłocznego uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych oraz na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku.

3. W miejscach publicznych, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, właściciele i opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do przestrzegania zapisów porządkowych ustanowionych przez zarządców tych terenów.

4. Właściciele lub opiekunowie psów zobowiązani są do:

- 1) w przypadku posiadania psa rasy uznawanej za agresywną (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras uznawanych za agresywne (Dz. U. z 2003, Nr 77, poz. 687), mieszańca psa rasy agresywnej lub zagrażającemu otoczeniu prowadzenia

psa na smyczy i w nałożonym kagańcu, obowiązek ten nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osoby niepełnosprawne;

- 2) w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się puszczenie psa luzem, pod warunkiem, że pies ma nałożony kagańiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem. Obowiązek nałożenia kagańca nie dotyczy psów u których występują przeciwwskazania zdrowotne, anatomiczne, szczeniaków do 9-ego miesiąca życia. Przeciwwskazania zdrowotne zakładania kagańca winny być potwierdzone przez lekarza weterynarii w książeczce zdrowia psa lub w stosownym zaświadczeniu;
- 3) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej psa;
- 4) skutecznego reagowania w sytuacjach powodujących zakłócanie spokoju bądź ciszy nocnej wywołanego uporczywym wyciem lub szczekaniem psa;
- 5) wyprowadzania psa wyłącznie przez osoby dające gwarancję opanowania psa w chwili jego rozdrażnienia;
- 6) nie pozostawiania psa bez dozoru, jeżeli zwierzę to nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie ogrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostania się zwierzęcia z niego.

5. Pomieszczenia (np. kojce, budy) dla psów należy lokalizować w sposób i miejscu, niemającym niekorzystnego wpływu na najbliższe otoczenie.

## **Rozdział 12.**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 12. 1. Wprowadza się całkowity zakaz hodowli zwierząt gospodarskich na nieruchomościach o zabudowie wielolokalowej.

2. Hodowla drobnego inwentarza i drobiu na nieruchomościach o zabudowie jednorodzinnej jest dopuszczalna, pod warunkiem zachowania wymagań higieniczno-sanitarnych.

3. Wprowadza się następujące zasady utrzymania pszczół:

- 1) ule należy ustawiać w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości sąsiednich ponad przeciętną miarę wynikającą za społeczno-gospodarskiego przeznaczenia nieruchomości i stosunków miejscowych;
- 2) w przypadku niezachowania tej odległości na terenie, na którym stoją ule z pszczołami należy z trzech stron ustawić ekran naturalny np. z gęstych krzewów lub sztuczny, o wysokości 3 m.

§ 13. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest obowiązany :

- 1) przestrzegać obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych;
- 2) nie powodować wobec innych zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak: hałas, odory czy podobne;
- 3) gromadzić i usuwać powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszej uchwały i nie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych. .

## **Rozdział 13.**

### **Wyznaczanie obszarów obowiązkowej deratyzacji**

§ 14. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa, przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 2) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów.

1. Deratyzację przeprowadza się raz w roku, w terminie od 15 listopada do 1 grudnia.

## **Rozdział 14.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 15. 1. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dobra i zobowiązuje się Wójta do powiadomienia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty o treści regulaminu.

2. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/458/2018 Rady Gminy Dobra z dnia 21 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2018 r., poz. 3419).

3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2021 r.



Przewodniczący Rady Gminy

  
**mgr Bartłomiej Miluch**